

**СМОЛЯНСКА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ И
СТРОИТЕЛСТВО „НИКОЛА Й. ВАПЦАРОВ”**
гр.Смолян, ул. Братан Шукеров №21, тел.0301/6-40-82, тел./факс 6-45-61

УТВЪРДИЛ:

АНТОАНЕТА КАРАДЖОВА - КОЛЕВА

Директор на СПГТС «Никола Й. Вапцаров»- Смолян

СТРАТЕГИЯ

ЗА

**РАЗВИТИЕ НА СМОЛЯНСКА ПРОФЕСИОНАЛНА
ГИМНАЗИЯ ПО ТУРИЗЪМ И СТРОИТЕЛСТВО
„НИКОЛА Й. ВАПЦАРОВ”-СМОЛЯН**

ЗА ПЕРИОДА 2021-2025 Г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

- 1. Увод**
- 2. SWOT анализ**
- 3. Анализ и оценка на състоянието и дейността на училището**
- 4. Основни цели, подцели, задачи и приоритети в развитието на организацията**
- 5. Дейности за реализиране на целите**
- 6. Приоритети в дейността на училището при привличане на ученици**
- 7. Заключение**
- 8. Приложение: План за действие и финансиране**

1. УВОД

Четиригодишната програма за развитие на Смолянска професионална гимназия по туризъм и строителство „Никола Й. Вапцаров” - Смолян за периода 2021 - 2025 г. е изготвена въз основа на опита на педагогическата колегия и административното ръководство в сферата на образованието, реализирано в училището. Нашите приоритети отчитат специфичните особености и традиции на училищната образователна среда и представят нашите виждания за европейско развитие на училището и за изграждане на професионалисти в сферата на строителството и туризма. Нашият екип поема отговорност да провежда училищна политика, в която водеща роля имат образованието, възпитанието и личностното развитие на учениците и се ангажира с постигането на планираните резултати при пълна прозрачност и отчетност на управлението.

Стратегията за развитие на СПГТС „Никола Й. Вапцаров” – Смолян за периода 2021 - 2025 година е разработена в съответствие със Закона за предучилищното и училищното образование и подзаконовите нормативни актове за прилагането му, стратегическите цели на МОН за развитие на образованието, приоритетите на РУО - Смолян, проект на Национална стратегия за младежта (2021-2030); Стратегия за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж Европа 2020; Стратегия за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства; Национален план за интегриране на деца със специални образователни потребности. Отчетени са традициите и добрите практики в развитието на гимназията и изискванията, произтичащи от членството на България в Европейския съюз, което поставя все по-отговорни изисквания пред училищата. Те трябва да се утвърждават и развиват в условията на конкуренция и да отговарят на високите изисквания на бизнеса и пазарната среда

Основните закони, които регулират правната рамка на продължаващото професионално обучение в страната, са: Кодекс на труда, който установява правата и задълженията на заетите за и при обучение за придобиване и повишаване на квалификацията и за преквалификация на базата на споразумение между работодател и работник /служител. Закон за предучилищното и училищното образование, осигуряващ основната нормативна уредба на образованието. Законът регламентира правото на гражданите да повишават непрекъснато своето образование и квалификация, определя ролята и мястото на държавните образователни изисквания, както и реда за издаване на документи за придобита степен на образование и професионална квалификация; Закон за професионалното образование и обучение, който осигурява нормативната уредба на началното и продължаващото професионално обучение с основна цел гарантиране качеството на професионалното образование и обучение съобразно нуждите на пазара на труда и в съответствие с тенденциите в Европейския съюз; определя функциите на системата на професионалното образование и обучение (ПОО) за подготовка на младите хора за реализация им, като осигурява условия за придобиване и непрекъснато усъвършенстване на професионалната квалификация;

Основните приоритети, които следва при изпълнение на своята стратегия СПГТС ”Никола Й. Вапцаров” - гр. Смолян се базира на:

1. Заложените изисквания в Националната програма за развитие на училищното образование и предучилищното възпитание и подготовка и Закона за предучилищното и училищното образование, а именно:

- Ефективност на образователно-възпитателния процес и гарантиране на качествено образование чрез непрекъснато надграждане на знания и умения с цел максимално развитие потенциала на всеки ученик - инициативност, креативност, предприемачески дух, усвояване на знания и придобиване на умения и нагласи за информирани решения в полза на себе си и на

другите;

- Предоставяне на възможност за пълноценна социална и личностна реализация чрез изграждането на ключови компетентности, ориентирани към личностно развитие на ученика;
- Превръщане на училището в привлекателно място за учениците;
- Засилване на усещането у учениците за принадлежност към своето училище и повишаване на мотивацията им за активно участие в училищния и извънучилищния живот;
- Привличане на родителската общност, медиите и гражданите за осигуряване на необходимата подкрепа за промяна на обществените нагласи към училището и учителите и в подкрепа на образователните промени.
- Утвърждаване на гимназията като водеща в региона, в направление „Хотелиерство, ресторантьорство и кетъринг” и „Строителство и архитектура”

Стратегически приоритетни направления:

- Постигане на европейско качество на образованието;
- Осигуряване на равен достъп до образование и целенасочена работа за преодоляване отпадането от училище;
- Развиване на условия и среда за реализиране на практика на образователната концепция за „Учене през целия живот”
- Стимулиране въвличането на младите хора в разработването и осъществяването на секторни политики;

Стратегията е изработена в съответствие с изискванията на чл. 263, ал.1, т.1от ЗПУО и е приета на заседание на Педагогически съвет с Протокол № 1/17.0.9.2021г.

SWOT - АНАЛИЗ.

3.

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
<p>- Добро изпълнение на план прием на ученици в VIII клас по следните специалности: Производство и обслужване в заведенията за хранене и развлечения/ професия „Ресторантьор”; Строителство и архитектура, Транспортно строителство</p> <p>- Професионално образование, обвързано със социално-икономическото развитие на общината, областта, извършвано по актуални специалности, съвременни технологии, ориентирани към пазара на труда;</p> <p>- Учениците получават освен диплома за завършено средно образование и свидетелство за професионална квалификация - II - ра , III –та степен;</p> <p>- Осигурени стипендии;</p> <p>- Осигурени безплатни учебници за ученици със затруднено материално положение;</p> <p>- Добра реализация на учениците/осигурен избор на професия или ВУЗ/;</p> <p>- Възможност за продължаващо обучение на възрастни;</p> <p>- Проектиране и реализиране на кетърингови събития;</p> <p>- Квалифициран педагогически персонал;</p> <p>- Голяма част от учителите са с</p>	<p>- Демографска криза;</p> <p>- Ниска мотивация на учениците;</p> <p>- Липса на средства и мотивация за закупуване на учебници;</p> <p>- Ниска заинтересованост на родителите и неизчерпателни практики на комуникация;</p> <p>- Отдалеченост на училището от централната част на града;</p>

<p>продължителен професионален опит;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Учителите непрекъснато повишават професионалната си квалификация според възможностите си и нуждите на гимназията; - Расте интересът към допълнителни квалификации и преквалификация; - Всички учители използват ИКТ в обучението; - Формирани са МО по общообразователна подготовка, МО по професионална подготовка; МО на класните ръководители; - Педагогическият колектив работи за обезпечаване на доброто развитие на своите ученици, като се стреми да създава позитивен психоклимат в училище; - Привлекателна учебна среда - обновен и добре оборудван кабинет; - Съвместна работа по проекти на учители и ученици; - Обществен съвет; - Добра спортна база; - Наличие на съвременна техника, компютърни кабинети, интернет достъп; - Библиотека с добър библиотечен фонд; - Стабилни икономически партньори, изнесено практическо обучение, сътрудничество; - Работа по проекти; - Въведена система за делегирани бюджети; - Редовно финансиране; - Възможности за реализация на собствени приходи. 	
<p>РИСКОВЕ</p>	<p>ВЪЗМОЖНОСТИ /Дейности за преодоляване на рисковете</p>
<ul style="list-style-type: none"> - По-малко от 100% пълняемост на паралелките - Намаление на броя на учениците. - Намаление на мотивацията за учене на учениците. 	<ul style="list-style-type: none"> - Собствено производство и услуги; - Създаване на връзки със сродни училища от ЕС - Разширяване на мрежата на INTERNET; - Разширяване на връзките със сродни ВУЗ; - Изграждане на система за проследяване на реализацията на учениците; - Работа по различни проекти; - Непрекъсната квалификация и обмяна на успешни педагогически практики между учителите;

4. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО И ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

В СПГТС „Никола Й. Вапцаров“ – Смолян се обучават ученици в дневна и самостоятелна, форма на обучение, от област Смолян. Демографската криза ежегодно намалява броя на учениците в училището. Анализът на движението на ученици показва, че преместванията са поради семейни (икономически) причини, смяна на местоживеенето или напускане на страната. Задълбочават се проблемите с все по-ниско ниво на подготовка на новоприетите ученици и недобра мотивация на ученици и родители. Полагат се усилия за изграждане на връзки за сътрудничество с родителите. Осигуряват се условия за допълнително обучение и консултации на учениците. Увеличават се социалните придобивки за учениците, осигурени от гимназията. Утвърдени са връзките със социалните партньори и браншови организации. Създадена е добра система за организация, съгласуваност и контрол на резултатите от дейностите. Учителският колектив отговорно отстоява професионалните си ангажменти. Осигурена е творческа свобода за възможно най-пълно реализиране целите на УВП за изпълнение на стандартите по ДОС. Учениците от специалността „Производство и обслужване в заведенията за хранене и развлечения“ ежегодно се представят на Националното състезание по професии в категория „най-добър млад сервитьор-сомелиер“, „Най-добър млад готвач“, „Най-добър млад барман“.

В СПГТС „Никола Й. Вапцаров“ – Смолян усилено се работи за непрекъснато обновяване и модернизиране на материално-техническата база. В училището има изграден опит и се работи по проекти.

Гимназията работи с делегиран бюджет. Утвърди се система на диференцирано заплащане на учителския труд като стълб за допълнително материално стимулиране според качеството на труда.

5. ОСНОВНИ ЦЕЛИ, ПОДЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРИОРИТЕТИ ЗА РАЗВИТИЕ НА ОРГАНИЗАЦИЯТА.

5.1. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО:

Осигуряване на образование, насочено към провокиране на мисленето и самостоятелността, изграждане на практически умения и условия за развитие на личността. Формиране на личности с добра обща култура, с изградено гражданско съзнание и поведение, креативност и иновативност, критично мислене, свободен и предприемчив дух, подготвени за :професионална реализация.

1. Постигане на високо качество и ефективност на цялостния образователен процес, в съответствие с изискванията на ЗПУО и всички поднормативни актове.

2. Осигуряване на всеки ученик на висока степен на функционална грамотност и професионални компетентности.
3. Придобиване на солидни знания при изучаване на информационните технологии и тяхното практическо приложение в целия образователен процес.
4. Спечелване и успешна реализация на различни национални и международни проекти.
5. Изграждане на стабилни партньорства и на взаимоотношения на толерантност и разбирателство.
6. Възпитаване и изграждане на необходимите социални умения на младите хора за общуване и правилно поведение в обществото.
7. Личностно изграждане и възпитание на младите хора с утвърдена гражданска позиция в дух на родолюбие и патриотизъм, с модерно виждане за света и с висока степен на конкурентоспособност.
8. Развиване и поддържане на физическата дееспособност и подготовка за активен и здравословен начин на живот.

5.2. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО:

1. СПГТС „Никола Й. Вапцаров” – Смолян се утвърди сред водещите културно-образователни институции в града и в областта, училище с ефективно управление и европейска визия. Гимназията е отворена за партньорство с родители, институции, браншови организации и др. При нас работата в екип е водеща, толерантността креативността, иновациите работят за повишаване на имиджа на училището;

2. Да изградим конкурентна образователна и възпитателна среда, която насърчава и подкрепя всяка отделна личност в нейния стремеж към творческо и личностно развитие.

3. СПГТС „Никола Й. Вапцаров” град Смолян, ще съхрани своя облик и традиции. Тя ще се развива като училище с два етапа на средна образователна степен:

- първи гимназиален етап - от VIII до X клас включително;

- втори гимназиален етап- от XI до XII клас включително;

2. Постигането на качествен образователен процес, ще бъде реализирано с помощта на висококвалифицирани педагози, които имат съвременно мислене и могат успешно да приложат стандартите на ЗПУО.

3. С автономията, която ни позволява ЗПУО, ние ще разработим съвременни програми за избираеми форми за придобиване на компетентности в съответствие с потребностите на пазара на труда и в съответствие с интересите на учениците.

4. Ще продължим да прилагаме различните форми на обучение, заложи в ЗПУО и ЗПОО - дневна, самостоятелна, занаяд ще заложим и паралелка с обучение чрез работа (дуална система на обучение), с цел да отговорим на потребностите и да дадем достъп до образование, както и за да предотвратим преждевременно отпадане и ранно напускане на училище.

5. Ще продължим да изграждаме и модернизираме учебната и спортната база за постигане на заложените в нашата мисия приоритети.

6. С цел да отговорим на изискванията за създаване на приобщаващо и подкрепящо образование, ще продължим да осигуряваме екип от висококвалифицирани специалисти: психолог, ресурсен учител, учители, които ще правят оценка и ще осъществяват допълнителна подкрепа на деца и ученици, имащи необходимост от приобщаване и социализация.

7. В работата на училището ще се базираме на Етичния кодекс на училищната общност, в създаването на който участват ПС, Общественият съвет и ученическото самоуправление.

8. За да възпитаваме и изграждаме дух на родолюбие, ще задълбочим и разширим инициативите, свързани с миналото и фолклорните традиции на нашия регион.

6. ПРИНЦИПИ НА РАЗВИТИЕТО

Ориентираност към личността: Най-важната задача за нас е успехът на отделната личност.

Равен достъп: Всеки ученик, постъпил в училището, има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му.

Сътрудничество : Успешната образователна и възпитателна политика, основава на широко участие в сътрудничество с други институции - от концепцията до изпълнението.

Отговорност: Всички членове на педагогическата колегия и помощно-обслужващия персонал, ангажирани в образователната, възпитателната и обслужващата дейност, осъществявана в училището, носят отговорност за постигане на трайни ефекти с дългосрочно въздействие.

Гъвкавост : Образователната и възпитателната дейност е ориентирана към многообразните личностни потребности и предоставя възможности за свободен избор на учениците.

Единство в многообразието: Обучението, подготовката и възпитанието на младите хора се осъществяват в рамките на единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на училищната образователна политика и общо културно-езиково пространство.

Новаторство: Административното ръководство и педагогическата колегия демонстрира воля и възможности за възприемане на нови подходи и философии с цел постигане на по-добри резултати.

Автономност : Училището, като част от системата на образованието ползва автономия да провежда собствена политика отговаряща на държавните образователни стандарти.

Отчетност: Всички участници в образователната и възпитателната дейности отговарят и се отчитат за своите действия с цел осигуряване на ефикасност, ефективност и резултатност на политиките.

Ефективност: Динамично управление, реализация и обвързване на ресурсите с конкретни резултати, оценка на миналия опит и бъдещото въздействие.

Законосъобразност: Всички цели, приоритети, мерки и конкретни действия съответстват на законите и другите нормативни актове.

6.1. ОСНОВНИ ЦЕЛИ:

- Устойчив растеж и утвърждаване специфичния облик на училището, развиващо потенциала на всеки ученик с възможност за пълноценна социална реализация.
- Усвояване на знания и формиране на умения за добра социална реализация в професионален и личностен план.
- Изграждане на физически и морално здрави и дееспособни личности, готови да поемат граждански отговорности;
- Формиране потребности, интереси и нагласи за учене, обучение и самоусъвършенстване през целия живот.
- Формиране на чувство за принадлежност.
- Осигуряване на необходимото равнище на общообразователна и професионална подготовка на личностно развитие и професионално кариерно ориентиране и последваща реализация.

6.2. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

- Утвърждаване авторитета на гимназията като институция с над петдесет годишна история.
- Повишаване качеството на професионалното образование чрез работа по приоритетните направления.
- Повишаване авторитета на учителя, превръщането на учителя в медиатор на знанията и уменията на учениците.
- Създаване на мотивация за учене и среда, в която образованието се възприема като ценност.
- Утвърждаване на диференциран подход в заплащането и обективна система за оценка качеството на учителския труд, обвързан с повишаване качеството на обучението.
- Самоусъвършенстване на учителите чрез вътрешно-училищната система за квалификация.

- Развитие на системата за вътрешно оценяване.
- Ритуализация на училищния живот, превръщане на училището в територия на учениците.
- Въвеждане на ИКТ в обучението по всички учебни дисциплини.
- Чуждоезиково обучение - акцент за ученици и учители
- Насърчаване и развитие на ученическия спорт.
- Ефективно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет.
- Утвърждаване на училищния съвет като колективен орган за управление на училището.

6.3. ПРИОРИТЕТИ:

- Повишаване на интереса на учениците към учебен труд и практическа реализация на знанията и уменията.

- Надеждна комуникация с родителите на учениците и осигуряване на редовна и позитивна обратна информация чрез редовни общи и индивидуални срещи с родителите и използване на разнообразни форми за постоянна информация с родителите.

- Работа по гражданското образование и възпитание с цел редуциране на нежелателното поведение и развиване на умения и емоции, свързани със социално прието поведение чрез прилагане на единни педагогически изисквания и стратегии за подкрепяне на подходящото поведение

- Осигуряване на формите за традиционни за училището дейности: състезания, празници, посещения, екскурзии в сътрудничество с образователни институции, родители и други организации

- Акцентиране върху използването на ИКТ в преподаването

- Ефективно използване и обновяване на материално-техническата база чрез съгласуване с финансиращия орган и собствен принос на училищната общност;

- Взаимна комуникация, съвместно вземане на решения, стимулираща образователна среда, компетентно и отговорно поведение и реализация на колектива на училището. Използване на екипни форми на работа;

- Ефективно управление на ресурсите на училището;

- Осигуряване на извънбюджетни форми на финансиране /субсидии по проекти/.

7. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, ЗАДАЧИТЕ, ПРИОРИТЕТИТЕ.

7.1. ОРГАНИЗИРАНЕ.

- Усъвършенстване и повишаване ефективността от работата на ПС и личната отговорност

на всеки негов член;

- Изграждане и работа на постоянно действащи комисии, организирани на дейността, контрола, повишаване ефективността;

- Изграждане на временни комисии при различни дейности, в съответствие с плана;

- Работа на УС;

- Създаване на ученически съвет, ученически активи по класове;

- Утвърждаване ролята на методическите обединения;

- Учредяване на ново МО на класните ръководители, с дейността на което да се подпомогне съвместната работа за изграждане на социални и граждански умения, инициативност, предприемчивост и умения за отчитане на културните различия, извършване на доброволческа дейност сред учащите се.

7.2. ПЛАНИРАНЕ

> Годишен план на училището;

> План за контролната дейност, директор;

> План за квалификация на учителите;

> Планове на комисии;

> План на класните ръководители;

> План за дейности при бедствия, аварии, катастрофи;

> Образец за план за всяка дейност, комисия;

> Седмично разписание съгласно правилата за изготвянето му;

> График за писмени изпитвания, класни работи;

> График за консултации, срещи с родители;

7.3. КОНТРОЛ:

> Административен контрол :

- училищна и учебна документация;

- спазване на правилници, длъжностни характеристики, графици, планове;

- спазване на срокове;

- спазване на изискванията за ЗБУТ и ППО.

> Педагогически контрол :

- резултати от УВР

- техники и технологии на обучение

- ефективно използване на МТБ
- участие на социалните партньори в обучението.

> Контролът - добронамерен, подчертаващ тенденциите, утвърждаващ компетентността, всеотдаен, целенасочен, обективен, с разработване на инструментариум, осигуряващ надеждност и обективност.

7.4. РАБОТА С ПЕРСОНАЛА:

- > Подбор на кадрите;
- > Квалификация на персонала;
- > Подпомагане на новопостъпили учители, определяне на наставник;
- > Разпространяване на добри практики, прилагане на интерактивни методи, ИКТ.
- > Мотивиране на персонала;
- > Оценка работата на персонала, училищното ръководство, ученици и родители;
- > Работа със синдикатите;
- > Общо събрание;
- > Сформиране на екипи за решаване на отделни проблеми;
- > Създаване на условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност, на взаимно доверие при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.

7.5. РАБОТА С УЧЕНИЦИТЕ:

> Ученикът в центъра на образователния процес - Училището територия на учениците;

- > Гражданско образование;
- > Развитие на ученически отход и туризъм;
- > Насърчаване и развитие на ученически спорт;
- > Съответствие на знания с ДОС:

- входящи тестове
- входящо ниво
- изходящи тестове
- външно оценяване
- сравняване и анализиране на резултатите
- диагностициране на учениците по класове, випуски

- > Работа с изявени деца
- > Изграждане на система за санкция, стимулиране и мотивиране на учениците
- > Ученикът - реален партньор в УВП;
- > Използване на ИКТ и интерактивни методи;

- > Здравно образование
- > Проследяване на реализацията на учениците
- > Ограничаване на девиантното поведение и резултатите от него
- > Утвърждаване на ученически съвет, ученически активи по класове
- > Ефективно провеждане на производствена практика:

- определяне на ръководители
- сключване на договори с базови предприятия
- план за производствена практика, съгласуване с предприятията, утвърждаване на разпределение
- утвърден график за провеждане и списък
- изготвяне на дневник

7.6. ФИНАНСОВ АСПЕКТ:

- > Училището е второстепенен разпоредител на бюджетен кредит ;
- > Използване на учебната база за допълнителни услуги- проектиране, реализиране на кетърингови събития ;
- > Разработване на проекти ;
- > Ефективно използване на наличния сграден фонд:

7.7 СОЦИАЛНИ ПАРТНЬОРИ, МЕДИИ, ОБЩЕСТВЕНА ПОДКРЕПА.

- популяризиране дейността на училището в страната и чужбина;
- съвместно разработване и работа по проекти с община Смолян, български ВУЗ и колежи и сродни училища в чужбина / предимно от страните от ЕС/ ;
- обсъждане и разработване становища, препоръки за подобряване на дейността и популяризиране чрез различни форми и с помощта на български електронни медии и печатни издания.

7.8.РАЗВИТИЕ И УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ НА МАТЕРИАЛНАТА БАЗА

- Ремонт на учебни работилници;
- Развитие на системата за видеонаблюдение;
- Ремонт на сградата на училището;

8. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ПРИ ПРИВЛИЧАНЕ НА УЧЕНИЦИ

8.1. Обучение на подрастващото поколение в съответствие с новите обществени реалности и възпитание на учениците в духа на демократичните принципи на гражданското

общество

ЦЕЛИ: 1. Приемане на учебни планове с атрактивни специалности и обучение в РПП за задържане на учениците, обучаващи се в училището и привличане на такива от други училища.

2. Осигуряване на възможности за обезпечаване на ученици с безплатни учебници.

3. Прилагане на подходи, основани на демократични принципи и развити образователни модели, свързани с повишаване успеваемостта на учениците в обучението.

3.1. осъществяване оптимално ниво на вътрешна мотивация у учениците чрез съдържателна учебно-възпитателна работа, свързана с училищни и извънучилищни мероприятия и дейности: състезания, екскурзии с учебно-възпитателна цел, участие в олимпиади, изложби, спортни форуми

3.2. поставяне на ученика в активна позиция по отношения на усвояването на нови знания и практическа приложимост на преподавания материал

3.3. използване на иновативни педагогически методи и форми за предаване, преподаване и научаване на учебни знания

ЗАДАЧИ : 1. Промяна облика на училището в съответствие с новите реалности

1.1. спазване на заложените основни принципи в "Етичен кодекс за работа с подрастващи"

1.2. запознаване на учителската колегия с водещи закони и наредби, свързани с опазване на живота и здравето на децата

1.3. превенция на различни форми на дискриминация сред учащи, педагогически и непедagogически персонал

2. Подобряване на външната среда и интериора на работната среда

2.1. обогатяване и разширяване на кабинетната система

2.2. обогатяване и разширяване на екстериора

2.3. актуализиране и стриктно спазване на изискванията за безопасност на труда и Правилника за вътрешния ред;

3. Развиване на богата и модерна материално-техническа база

3.1. разширяване и модернизиране на компютърна система за управление на методическата дейност

4. Подобряване качеството на обучение

5. Постигане на минимален брой слаби оценки в края на срока и годината;

6. Подготовка на учениците за продължаване на образованието и професионално ориентиране на учениците, завършващи XII клас, съобразно техните интереси и възможности.

6.1. системна и целенасочена рекламна стратегия за привличане и задържане на ученици от началото на учебната година;

7. Откриване на заложбите във всеки ученик и насочване на развитието му в област, в която изявява най-добре своя потенциал;

7.1. отбелязване на тържествени събития и ритуали от националния и религиозния календар; подчертаване на националната и училищна символика - знаме, химн;

7.2. творческа "продукция" на определени клубове по интереси;

7.3. участие в обявени регионални и национални конкурси и състезания по професията;

ДЕЙНОСТИ :

1. Издигане качеството на обучение по всеки учебен предмет

2. Засилване на чуждоезиковата подготовка по английски, немски език;

3. Осъществяване на допълнителна работа с учениците;

4. Развиване дейността на клубовете по интереси;

5. Диференциация на обучението по посока на желания и възможности на обучението по следните основни направления - математика, история и география, български език и литература, биология, чужди езици, информационни технологии и спорт.

6. Демократизиране и хуманизиране на дейността в училище с цел постигане на висока успеваемост от страна на учениците.

7. Участие в национални и международни проекти.

8.2. Развиване на системата за квалификация и перманентно обучение

ЦЕЛИ: 1. Промяна във философията на квалификацията;

2. Динамизиране и синхронизиране на квалификациите в училището с потребностите и нуждите на пазара на труда;

3. Предоставяне на възможности за получаване на квалификация за създаване и управление на проекти;

4. Облекчаване на труда на учителя във връзка с попълване на училищната документация – гугъл формуляри и примерни планове;

5. Повишаване на изискванията към работата на учителя

ЗАДАЧИ: 1. Преглед на съществуващата училищна квалификационна система

2. Преглед на постигнатото в сферата на квалификацията на учителите

3. Повишаване ефективността на педагогическия контрол

4. Създаване на условия за повишаване реалните резултати от обучението- подобряване на МТБ, повишаване на личната квалификация на всеки учител, засилване качеството на предварителната подготовка;

ДЕЙНОСТИ: 1. Квалификация на учителите по въвеждането на новия учебен план

2. Използване на разнообразни форми на работа - проблемна група, практикум, тренинг, семинар, лектория, дискусия, участие в научна-практическа конференция, информация от библиотека, ИНТЕРНЕТ

3. Повишаване на личната квалификация на учителите

4. Усъвършенстване на уменията на учителите за работа в облачна платформа;

5. Изготвяне на програми, предполагащи интегрирането на отделни предметни области и междупредметни връзки чрез интерактивни методи на преподаване и информационните технологии;

6. Развиване и подобряване на индивидуалната и диференцирана работа с учениците;

7. Изграждане на система за квалификации от нов тип, съчетаващ работещото от традиционните форми и съвременните изисквания;

8. Дългосрочно планиране на дейности за подобряване на училищната средата, в която се работи - кабинет, класна стая, учебен ресторант;

9. Планиране на ефективни мероприятия за работа с родителите;

10. Поощряване на научната дейност, чрез която преподавателите постигат самостоятелни научни резултати (дискусии на МО по области, тематични сбирки, тематичен педагогически съвет)

11. Повишаване на изискванията към работата на учителя чрез засилване на вътрешно-училищната контролна дейност;

12. Изработка на програми по РПП, планове на МО, план за провеждане на часа на класа.

8.3. Утвърждаване на училището като културно, информационно и спортно средище:

ЦЕЛИ: 1. Оформяне на училищния двор и създаване на добра околна среда;

2. Реализиране на ефективна рг-кампания за постиженията на училището;

3. Поддържане на интернет страница на училището с възможности за поставяне на въпроси, даване на мнения и предложения, публикуване на вътрешно-училищни нормативни документи, съобщения

4. Превръщане на училището в информационен център с публикуване за свободен достъп на тематични разпределения, разработени теми, вътрешни нормативни документи, рисунки, поезия, снимки;

ЗАДАЧИ: 1. Организиране, поощряване за участие в конкурси от регионален, национален и международен характер.

2. Участие на ученици в публични изяви.

3. Съвместна работа с неправителствени организации, които включват в дейността си работа с подрастващи;

ДЕЙНОСТИ: 1. Организиране на спортни състезания по различни видове спорт, домакин на които е училището

2. Организиране на културни мероприятия;

3. Организиране на информационни кампании в училището;

8.4. Удовлетворяване на специфичните образователни потребности на учениците в унисон с претенциите на бизнеса

ЦЕЛИ: 1. Създаване на условия за изява на всички ученици в съответствие с техните желания и възможности;

2. Създаване на условия за приемственост между различните класове;

3. Високо качество на обучение и възпитание.

4. Развиване ефективността на връзката училище- бизнеспартньор с цел подобряване качеството на професионалното образование и конкурентоспособността на кадрите на пазара на труда.

ЗАДАЧИ: 1. Създаване на условия за въвеждането на информационните технологии в организирането и провеждането на учебния процес по всички учебни предмети

2. Създаване на условия за по-широко навлизане на информационните технологии в учебния процес и достъп до Интернет

3. Чрез творческото развитие на учениците да се работи активно в посока утвърждаване на българското училище не само като образователен, но и като духовен и културен център.

4. Засилване работата за привличане на партньори от бизнеса и стопанските организации в региона.

ДЕЙНОСТИ: 1. Развиване на достъпа до новите информационни технологии;

2. Задоволяване желанията на учениците за допълнително обучение.

3. Диференцирана работа с учениците със специфични образователни потребности.

4. Разширяване на училищната облачна система, локална мрежа за връзка с Интернет на всички корпуси на училището и всички административни стаи;

5. Участие в разработването на модели за различни форми на алтернативно обучение и възпитание, свързани с творческото развитие на подрастващите.

6. Осъществяване на диалог с младежките организации за решаването на актуални проблеми на учениците.

7.5. Осигуряване на стабилност, ред и защита на учениците в училището

ЦЕЛИ: 1. Реализиране на стратегия за закрила здравето и безопасността на децата и младежите;

2. Провеждане на дългосрочни действия, касаещи здравното образование, физическата култура, гражданските права и творческите дейности на подрастващите, отнасящи се до непосредствената сигурност и безопасност на децата в училището;

3. Реализиране на конкретни мерки, основаващи се на принципите на превантивен контрол и дейности за ограничаване и преодоляване на опасностите;

ЗАДАЧИ: 1. Осъществяване на промени в училищните нормативни актове с цел постигане на яснота и стабилност на училищната организация;

2. Засилен контрол по изпълнение дейностите, свързани с осигуряване безопасни условия на обучение, дейността на комисиите по УКППМН, безопасност на движението, противопожарна охрана, гражданска защита и провеждане часа на класа.

ДЕЙНОСТИ: 1. Изграждане на управленска информационна система на училищно ниво с въвеждане на данни за всички ученици;

2. Изготвяне на раздел от плана на училището в изпълнение на този приоритет;

3. Стриктно спазване системата на дежурство в училище, осъществяване на самоконтрол чрез създаване на комисии по спазването на дежурството;

4. Изготвяне и реализиране на здравно-образователна програма;

5. Актуализиране Правилника за осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд;

6. Провеждане на практическо обучение-проиграване на основни бедствени ситуации/земетресение, наводнение, пожар, терористичен акт/;

7.6. Оптимизиране на взаимоотношенията ученик - учител - родител

ЦЕЛИ: 1. Развиване на конструктивна комуникация във взаимоотношенията:

1.1. ученик - учител

- 1.2. учител - родител
- 1.3. ученик - учител - ръководство
- 1.4. родител - учител - ръководство

ЗАДАЧИ: 1. Прилагане на модели на поведение, основани на идеите и принципите на гражданското образование;

2. Спазване на единни педагогични изисквания за поведение и успеваемост;
3. Изграждане на прецизна система от взаимовръзки и обратна информация за поведението и успеваемостта на учениците;
4. Развиване на ефективна система от действия за преодоляване на проблема с безпричинните отсъствия;

ДЕЙНОСТИ 1. Развиване на способностите и нагласите за конструктивно решаване на проблемни ситуации;

2. Повишаване на уменията за работа с родители;
3. Поддържане на коректни и колегиални професионални взаимоотношения в учителския колектив;
4. Спазване на трудовата дисциплина;
5. Изграждане на съдържателен и многообразен учебно-възпитателен процес;
6. Създаване на информационна банка с данни и координати за връзка с ученика и неговите родители;
7. Промени в Правилника за дейността на училището за ограничаване на безпричинните отсъствия;

7.7. Осигуряване на широк спектър от извънкласни форми - занимания по интереси за свободното време на учениците и създаване на условия за тяхната личностна изява, инициатива и творчество.

ЦЕЛИ 1. Създаване на условия за активна извънкласна дейност с учениците

2. Усъвършенстване и представяне на добри педагогически практики за работа с децата.
3. Развиване форми на ученическо самоуправление

ЗАДАЧИ 1. Привличане и мотивиране на учениците за участие в заниманията по интереси;

2. Планиране на съвместни дейности с родителите;
3. Развиване и усъвършенстване работата на клубове по интереси;

4. Популяризиране постиженията на учениците и учителите

ДЕЙНОСТИ 1. Изработване на планове за ученическо самоуправление по паралелки;

2. Ефективно работещи клубове по интереси;

3. Оптимизиране работата на ученическия училищен парламент;

4. Активно съдействие и подпомагане инициативите на учениците от колегията;

5. Избор на иновативни и съдържателни форми за представяне на резултатите от работата с учениците;

6. Информирание и стимулиране на учениците да участват в конкурси, състезания, олимпиади;

7. Осъществяване на съвместни дейности с родителите;

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

При реализиране дейността на гимназията, персоналът да съблюдава следните етични норми:

- Повишено качество на образование и обучение;

- Устойчиво развитие на професионалното образование;

- Подобряване и осъвременяване на материално-техническата база и здравословни и безопасни условия на труд;

- Постигане на координация между институциите, заинтересовани от качествено професионално образование, адекватно на динамичния пазар на труда;

- Подобряване на социалната политика, организиране на извънкласните форми, подобряване на здравното образование, работа с учениците за преодоляване на противообществените прояви, насилие, употреба на алкохол, цигари и др.,

- Създаване на УС;

- Привличане на медиите като партньори за популяризиране постиженията на училището;

- Привличане на родителите, равноправен диалог с тях, повишаване на ефективността на УС

- Изграждане на система за оценка на качеството на работа в училище,

Обновлението, което се предлага в настоящата Стратегия за развитие на СПГТС „Никола Й. Вапцаров” - Смолян, като се съхраняват добрите традиции да се предопределят необходимите и разумни промени, които да превърнат училището в желана територия за учениците.

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ
КЪМ СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА СПГТС „НИКОЛА Й. ВАЩАРОВ”- СМОЛЯН
2021-2025

I Предвидени източници за финансиране дейностите в СПГТС „НИКОЛА Й. ВАЩАРОВ”-СМОЛЯН

1. Собствени средства от бюджета на училището:
 - обхващат планираните парични средства, които се получават ежегодно през периода на действие на Стратегията.
2. Средства от собствени приходи на училището:
 - включват очакваните постъпленията в бюджета на училището от реализиране на кетърингови събития;
3. Финансирания:
 - обхващат очакваните за периода целеви средства от участие в национални и други програми за финансиране на дълготрайни активи или за финансиране на текущата дейност на гимназията.
4. Очаквани средства от дарения.

II Разпределение на източниците на финансиране по дейности

№	Дейност	Финансиране	Срок
1	Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от ДЗИ;	Делегиран бюджет	постоянен
2	Постигане на високи педагогически постижения. Изграждане на система за	Делегиран бюджет	постоянен

	мотивация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие. Планиране, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво.		
3	Мотивиране на учители за подготвяне на ученици-призьори на състезания, олимпиади и др.	Делегиран бюджет, дарения	постоянен
4	Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението.	Делегиран бюджет, собствени приходи	постоянен
5	Изготвяне на график за датите за тестовете и класните работи и предварителното му оповестяване на учениците и на родителите.	Не се финансира	ежегодно
6	Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.	Не се финансира	постоянен
7	Осигуряване на условия за ОРЕС и създаване възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по различните учебни предмети.	Делегиран бюджет, дарения	постоянен
8	Реализация на дейности за активно	Не се финансира	постоянен

	участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности, чрез индивидуални консултации, родителски срещи, обучения.		
9	Изяви на учениците в спортни състезания, съгласно изготвен спортен календар на Община Смолян.	Национален проект за финансиране	ежегодно
10	Организиране на производствената практика по професии в реална работна среда.	Не се финансира	постоянен
11	Партньорство със специализирани в професионалните направления на училището с компании от публичния и частния сектор.	Дарения, финансови програми	постоянен
12	Участие в съвместни проекти с бизнес - партньори	Делегиран бюджет, финансови програми	постоянен
13	Участие в национални проекти	Делегиран бюджет	постоянен